

ПРИКАЗ

№ 73-ОД

11 сентября 2023 г.

О проведении социально-психологического тестирования обучающихся

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 20.02.2020 № 59 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.02.2020 № 239 «Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в образовательных организациях высшего образования», межведомственным приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Республики Коми, Министерства здравоохранения Республики Коми от 28.12.2018 № 504-п/12/600 «Об организации межведомственного взаимодействия в ходе проведения социально-психологического тестирования и профилактических медицинских осмотров, включающих химико-токсикологические исследования, обучающихся Республики Коми», в целях раннего выявления немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ обучающимися общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций, образовательных организаций высшего образования Республики Коми

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу для проведения социально-психологического тестирования (далее Тестирование) в следующем составе:

Киселева Н.Ю., заместитель директора по ВР – председатель комиссии;

Дегтярева И.Н., заместитель директора по УР – член комиссии;

Нестерова Ж.В., социальный педагог – член комиссии.

2. Рабочей группе создать календарный план информационно-разъяснительной кампании (далее ИРК) обучающихся и их родителей об актуальности проверки Тестирования согласно Приложению 1 к приказу.

3. Организовать получение письменных согласий от родителей и обучающихся на участие в Тестировании (Приложение 3 и 4) и сформировать поименные списки обучающихся, давших согласие на участие в тестировании.

4. Составить календарный план проведения Тестирования (Приложение 2), заполнить его в гугл формы.

5. Организовать проведение Тестирования в соответствии с Календарным планом в срок до 20.10.2023 г.

6. Результаты Тестирования, а также бланк первичной обработки и акт передачи результатов предоставить в Управление образования в срок до 20.10.2023 г.

7. Контроль за исполнением приказа возложить на Киселеву Н.Ю., заместителя директора по ВР.

Директор школы



З.Н.Черкасова